

**STATUT**  
**CECHU RZEMIOSŁ RÓŻNYCH**  
**Małej i Średniej Przedsiębiorczości**  
**w Pleszewie**

**Pleszew, dnia 12 kwietnia 2024 r.**

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

### § 1

1. Cech jest dobrowolną organizacją samorządu gospodarczego rzemiosła oraz organizacją pracodawców z możliwością prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Cech posiada osobowość prawną.
3. Cech działa na podstawie ustawy o rzemiośle z dnia 22 marca 1989 r. ( Dz.U. Nr 17 poz. 92 z późniejszymi zmianami ) zwanej dalej ustawą oraz niniejszego statutu.
4. Cech jest terenową strukturą Związku Rzemiosła Polskiego jako reprezentatywnej organizacji pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego ( Dz.U. 2018 r. poz. 2232 ) oraz ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1100 ).
5. Cech nosi nazwę: Cech Rzemiosł Różnych Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Pleszewie. Dopuszcza się w dokumentach Cechu stosowanie nazwy skróconej < Cech Rzemiosł Różnych w Pleszewie >.
6. Siedzibą Cechu jest Dom Rzemiosła w Pleszewie ul. Św. Ducha 5.
7. Cech prowadzi działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem Powiatu Pleszewskiego i zrzesza pracodawców rzemiosł różnych oraz małej przedsiębiorczości.

### § 2

Cech jest dobrowolnym członkiem Izby Rzemieślniczej w Kaliszu i może też być członkiem innych organizacji społecznych i gospodarczych.  
O członkostwie decyduje Walne Zgromadzenie.

# I. ZADANIA CECHU

## § 3

1. Celami Cechu są :

a) ochrona praw i reprezentowanie interesów członków wobec organów władzy i administracji państwowej, organów samorządu terytorialnego, sądów, związków zawodowych, urzędów i instytucji;

b) prowadzenie na rzecz członków działalności społeczno-organizacyjnej, kulturalnej, oświatowej i gospodarczej;

c) utrwalanie więzi środowiskowych i postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodowej polskiego rzemieślnika;

d) wykonywanie na podstawie upoważnienia Izby Rzemieślniczej w której Cech jest zrzeszony zadań z zakresu nadzoru nad przebiegiem przygotowania zawodowego w rzemiośle pracowników młodocianych zatrudnionych w przedsiębiorstwach prowadzonych przez członków Cechu;

e) podejmowanie działań mających na celu zapewnienie przestrzegania prawa, zwłaszcza przepisów ustawy o rzemiośle przez wszystkie osoby i instytucje, których dotyczy to może.

2. Cele określone w ust. 1 Cech realizuje poprzez :

a) udzielanie swoim członkom porad i instruktażu a także wszechstronnej informacji oraz pomocy organizacyjnej w sprawach związanych z wykonywaniem zawodu,

b) przedstawianie organom samorządu terytorialnego postulatów i wniosków dotyczących spraw członków Cechu, a także interweniowanie u tych organów w przypadkach naruszenia prawa lub uzasadnionego interesu społecznego,

c) organizowanie pomocy w zakresie kształcenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych swoich członków i zatrudnionych przez nich pracowników,

d) udzielanie na zewnątrz szerokiej informacji o usługach i rodzajach działalności prowadzonej przez członków cechu, inicjowanie w tym kierunku wystaw, konkursów a także propagowanie wśród członków myśli postępu technicznego,

e) rozpatrywanie skarg na działalność członków Cechu,

f) prowadzenie bliskiej współpracy z władzami szkolnymi w przedmiocie kształcenia teoretycznego pracowników młodocianych w rzemiośle,

g) delegowanie przedstawicieli Cechu do organów kolegialnych, w których udział tych przedstawicieli jest przewidziany przez przepisy szczególne – w tym do Powiatowej Rady Zatrudnienia a także do organizacji społecznych, w których Cech uczestniczy,

h) pomoc instruktażowo-szkoleniową dla członków Cechu w zakresie bhp, prawa pracy i wymogów sanitarno-epidemiologicznych

i) dokonywanie na wniosek osoby zainteresowanej fachowej oceny pracy wykonywanej przez członka Cechu i wydawanie w tym przedmiocie pisemnej opinii,

j) organizowanie działalności socjalnej, kulturalnej, oświatowej i rekreacyjnej dla członków Cechu i ich rodzin, pracowników zatrudnionych przez członków Cechu, pracowników Cechu a także emerytów i rencistów byłych członków Cechu i ich rodzin,

k) integracja, reintegracja rehabilitacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia, w szczególności młodocianych, osób niepełnosprawnych, seniorów,

l) wykonywanie innych zadań zleconych lub wynikających z zaistniałych potrzeb.

3. Cech swoje cele statutowe określone w ust. 1 realizować może poprzez prowadzenie działalności gospodarczej – w tym prowadzenie działalności handlowej, usługowej, wynajem lokali i sprzętu, prowadzenie ośrodka szkolenia oraz podejmowanie innych przedsięwzięć organizacyjnych zgodnych z przepisami prawa

#### § 4

W przypadku zawarcia pisemnego porozumienia pomiędzy Zarządem Cechu a Zarządem Izby Rzemieślniczej w Kaliszu - opartego o uprzednie uchwały obu tych organów, Cech z upoważnienia Izby Rzemieślniczej, sprawować będzie nadzór nad przebiegiem przygotowania zawodowego pracowników młodocianych, zatrudnionych w celu nauki zawodu przez członków Cechu prowadzących działalność na obszarze jego działania.

#### § 5

Nadzór, o którym mowa w § 4 realizowany jest w szczególności przez realizowanie zadań:

a) współpracy z samorządem powiatu i gmin, dyrektorami i radami pedagogicznymi szkół zawodowych, w których młodociani pracownicy zatrudnieni w celu przygotowania zawodowego u pracodawców – rzemieślników – realizują dokształcanie teoretyczne,

b) współpracy z organami nadzoru nad warunkami pracy w zakładach szkolących,

c) przyjmowania od pracodawców szkolących oświadczeń dotyczących spełniania warunków do szkolenia i ustalającego maksymalną liczbę szkolonych pracowników młodocianych,

d) prowadzenie ewidencji pracodawców – rzemieślników - szkolących, informowania o stanie zatrudnienia pracowników młodocianych szkolonych w zawodzie i o miejscach wolnych do wykorzystania w procesie szkolenia,

e) prowadzenia ewidencji umów o pracę w celu przygotowania zawodowego realizowanego u pracodawców – rzemieślników,

f) ustalenia posiadającej przygotowanie pedagogiczne osoby odpowiedzialnej za nadzór nad przebiegiem przygotowania zawodowego pracowników młodocianych w rzemiośle,

g) organizowania cyklicznych spotkań instruktażowych z mistrzami szkolącymi,

h) prowadzenie doradztwa oraz udzielenie informacji na temat zasad prawnych związanych ze szkoleniem zarówno dla szkolących jak dla szkolonych, prowadzenie działalności mediacyjnej w zakresie sporów wynikłych na tle realizacji procesu szkolenia,

i) udzielanie informacji o wolnych miejscach do nauki zawodu w zakładach rzemieślniczych, udzielanie pomocy młodocianym pragnącym z uzasadnionych przyczyn zmienić miejsce lub profil szkolenia,

j) promowanie nauki zawodu prowadzonej w rzemieślniczych zakładach przez upowszechnienie informacji o płynących stąd korzyści dla szkolących i szkolonych wraz z zakresem praw i obowiązków stron procesu szkolenia,

k) przygotowanie, udostępnianie i informowanie o dokumentacji niezbędnej do realizacji procesu szkolenia i sposobie jej prowadzenia,

l) organizowanie w miarę potrzeb i możliwości uroczystego podpisywania umów o pracę w celu przygotowania zawodowego i pasowania na czeladników.

### **III. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI.**

#### **§ 6**

1. Członkami Cechu mogą być:

a) osoby fizyczne mające status rzemieślnika zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle,

b) spółki mające status rzemieślnika zgodnie z przepisami aktualnie obowiązującej i każdorazowej treści Ustawy z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle,

c) najbliżsi członkowie rodzin rzemieślników (współmałżonkowie, dzieci, rodzice, rodzeństwo, wnuki) nie prowadzący własnej działalności gospodarczej a będący związani zawodowo z firmami.

d) osoby fizyczne wykonujące działalność gospodarczą nie będące rzemieślnikami, zatrudniające nie więcej niż 250 pracowników,

e) inne osoby prawne wykonujące działalność gospodarczą jako członkowie wspierający, którzy wyrażają wolę świadczenia pomocy materialnej i pozamaterialnej na rzecz cechu,

2. Rzemieślnicy zatrudniający pracowników w celu przygotowania zawodowego w rzemiośle zobowiązani są być członkami cechu, jeżeli wykonują działalność gospodarczą na terenie objętym działaniem cechu.

3. Osoby, które nabyły członkostwo w Cechu na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem niniejszego statutu, zachowują swoje uprawnienia członkowskie do czasu ich wygaśnięcia, w przypadkach określonych w tym statucie.

## § 7

1. Warunkiem przyjęcia na członka Cechu jest złożenie deklaracji członkowskiej w Biurze Cechu. Deklaracja – pod nieważnością – winna mieć formę pisemną, zostać podpisana przez zainteresowanego, zawierać jego imię i nazwisko, adres miejsca zamieszkania, rodzaj i miejsce prowadzenia działalności oraz oświadczenie dotyczące gotowości uiszczenia należnych Cechowi składek członkowskich.

2. Deklarację przyjmuje Dyrektor Biura Cechu. Decyzję o przystąpieniu podejmuje Cechmistrz.

## § 8

1. Członkowie mają prawo do :

a) korzystania z pomocy i świadczeń Cechu w zakresie określonym w § 3 Statutu,

b) wybierania i wybieralności do organów Cechu,

c) zgłaszania wniosków usprawniających pracę Cechu,

d) wnoszenia odwołań do Walnego Zgromadzenia od uchwał i decyzji Zarządu Cechu dotyczących praw członkowskich w trybie przypisanym statutem,

e) obecności podczas rozpatrywania spraw przez nich wniesionych lub ich dotyczących,

f) wglądów do protokołów Walnych Zgromadzeń i rocznych sprawozdań Zarządu Cechu, protokołów i pism pokontrolnych oraz sprawozdań z wykonania zaleceń,

g) uzyskiwania od Zarządu Cechu i Biura Cechu na zebraniach informacji o działalności Cechu, jego wynikach oraz zamierzeniach.

2. Nie ma prawa wybieralności członek Cechu który:

- a) został pozbawiony praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego,
- b) został pozbawiony prawa wybieralności prawomocnym orzeczeniem Sądu Cechowego,
- c) zalega z opłacaniem składki cechowej powyżej pół roku, mimo wezwania o jej uregulowanie w dodatkowym terminie,
- d) jest członkiem wspierającym w rozumieniu § 6 ust. 1 pkt e.

## § 9

Członkowie Cechu obowiązani są :

- a) przestrzegać prawo, zasady etyki i godności zawodowej oraz zasad współżycia społecznego,
- b) stosować się do przepisów Statutu oraz decyzji i uchwał organów Cechu,
- c) regularnie opłacać składki cechowe w obowiązującej wysokości,
- d) poddawać kontroli działania swojego zakładu w zakresie przestrzegania zasad jego prowadzenia, ze szczególnym uwzględnieniem procesu szkolenia zawodowego pracowników młodocianych,
- e) rzetelnie, sumiennie i terminowo wykonywać swoje powinności zawodowe, dbać o jakość usług i produkcji oraz rozpatrywać rzeczowo zgłaszane w tym przedmiocie reklamacje odbiorców.

## § 10

Członek Cechu jest obowiązany w ciągu 30 dni zawiadomić Biuro Cechu o zaniechaniu wykonywania działalności gospodarczej lub o przeniesieniu siedziby zakładu poza teren działalności Cechu.

## § 11

Członkostwo w Cechu ustaje na skutek:

- a) śmierci
- b) wystąpienia,
- c) wykreślenia,
- d) wykluczenia.

## § 12

Członek może wystąpić z Cechu za pisemnym wypowiedzeniem, którego termin wynosi trzy miesiące i liczony jest począwszy od końca miesiąca, w którym wypowiedzenie zostało złożone. Termin może zostać skrócony w przypadku porozumienia się występującego członka z Zarządem Cechu pod warunkiem uregulowania składek członkowskich za cały okres pozostawania członkiem Cechu.

## § 13

1. Wykreślenie członka następuje w przypadku utraty przez niego statutowych uprawnień do zrzeszania się w Cechu, wadliwego wykonywania procesu szkolenia i stwierdzenia uchybień dotyczących szkolenia pracowników młodocianych.

2. Uchwałę o wykreśleniu członka podejmuje Zarząd Cechu. O uchwale Cech obowiązany jest powiadomić zainteresowanego członka listem poleconym w ciągu 14 dni od daty podjęcia decyzji oraz podać uzasadnienie wraz z pouczeniem o możliwości odwołania się w trybie § 50 statutu.

3. W przypadku nie wniesienia odwołania, uchwała o wykreśleniu staje się skuteczna z datą doręczenia jej zainteresowanemu członkowi. Zawiadomienie o wykreśleniu zwrócone na skutek nie zgłoszenia przez członka zmiany adresu ma moc prawną doręczenia.

4. Członek wykreślony ma prawo być obecny na Walnym Zgromadzeniu rozpatrującym jego odwołanie, popierać je i składać wyjaśnienia.

5. O terminie Walnego Zgromadzenia, na którym ma być rozpatrzona sprawa odwołującego się, cech obowiązany jest zawiadomić go listem poleconym w terminie 14 dni przed datą Zgromadzenia.

6. W przypadku nie uwzględnienia przez Walne Zgromadzenie odwołania członka jego wykreślenie staje się skuteczne z datą odbycia Zgromadzenia.

## § 14

1. Wysokość składki cechowej ustala Walne Zgromadzenie uwzględniając finansowanie działalności organizacyjno - samorządowej Cechu oraz wydatki na działalność statutową Cechu oraz organizacji, których Cech jest członkiem.

2. O wysokości składki cechowej Biuro Cechu zawiadamia członków ze wskazaniem jej obliczenia oraz terminów i sposobów płatności.

3. Nieuregulowane w ciągu sześciu miesięcy składki podlegają wyegzekwowaniu w trybie postępowania sądowego po uprzednim wezwaniu do ich dobrowolnego uregulowania w dodatkowym terminie.

## § 15

1. Uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków można nadać godność „honorowego Cechmistrza” lub „honorowego członka” Cechu osobom, które zasłużyły się szczególnie dla Cechu lub rozwoju rzemiosła.

2. Osoby, które nie prowadzą działalności gospodarczej posiadające tytuły honorowe mają prawo uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu z głosem doradczym oraz korzystać ze świadczeń socjalnych i kulturalnych Cechu w zakresie przysługującym członkom.

## IV. ORGANY CECHU

### § 16

1. Organami Cechu są:

- a) Walne Zgromadzenie Członków.
- b) Zarząd.
- c) Komisja Rewizyjna
- d) Sąd Cechowy.

2. Członek Cechu może być wybrany tylko do jednego z organów wymienionych w ust. 1

3. Kadencja organów Cechu trwa cztery lata. W przypadku przekroczenia tego terminu, organy Cechu pełnią swoje dotychczasowe funkcje do czasu wyboru nowych organów przez Walne Zgromadzenie.

4. Osoba pełniąca funkcję w organach statutowych ma obowiązek przestrzegać przepisów prawa, statutu i uchwał organów Cechu, i winna postępować sumiennie i uczciwie, zgodnie z zasadami współzycia społecznego i interesem reprezentowanego środowiska.

### § 17

1. Wybory do organów Cechu, o których mowa w § 16 ust. b-d, a także wybory przedstawicieli na Zjazd Izby Rzemieślniczej i delegata do Rady Izby dokonywane są w głosowaniu tajnym według postanowień regulaminu Walnego Zgromadzenia.
2. Odwołanie członka organu następuje w głosowaniu tajnym.
3. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Cechu uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.

## **A. WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW**

### § 18

Walne Zgromadzenie Członków jest najważniejszym organem Cechu, powołanym do podejmowania uchwał w sprawach należących do zakresu działania ustalonego statutem.

### § 19

1. Do zakresu działania Walnego Zgromadzenia należy:
  - a) uchwalanie Statutu i jego zmian,
  - b) wybór Cechmistrza Cechu i pozostałych członków Zarządu,
  - c) przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i pozostałych członków Komisji
  - d) przewodniczącego Sądu Cechowego oraz pozostałych członków Sądu,
  - e) wybór przedstawicieli na Zjazd Izby Rzemieślniczej, w tym delegata do Rady Izby,
  - f) określenie formy i wysokości składek członkowskich,
  - g) uchwalanie zasad dobrowolnych świadczeń członków Cechu na określone cele,
  - h) uchwalanie planów finansowych oraz dokonywanie podziału nadwyżki bilansowej względnie pokrycia strat,
  - i) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i bilansów oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Cechu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tych sprawach
  - j) udzielanie absolutorium Cechmistrzowi Cechu i członkom Zarządu Cechu,
  - k) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości,
  - l) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji wymienionych w § 2 statutu lub wystąpienia z nich,

- m) upoważnienie Zarządu Cechu do zaciągania pożyczek pieniężnych, a także do zbywania nieruchomości mających znaczenie artystyczne, historyczne lub naukowe,
- n) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
- o) nadawanie godności honorowego Cechmistrza Cechu lub honorowego członka Cechu,
- p) rozpatrywanie odwołań członków od decyzji lub uchwał Zarządu Cechu,
- r) rozpatrywanie innych spraw przewidzianych statutem lub przedstawionych przez członków, bądź organa Cechu w obowiązującym trybie.

## § 20

Odwołanie Cechmistrza, przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, przewodniczącego Sądu Cechowego i pozostałych członków organów Cechu może nastąpić przed upływem kadencji przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów oddanych w głosowaniu tajnym.

## § 21

1. Jeżeli Cech liczy więcej niż 300 członków – Walne Zgromadzenie zastępuje się Zebraniem Delegatów. Zgłaszanie i wybór Delegatów reguluje odrębny regulamin.
2. Do zebrania Delegatów stosuje się odpowiednio przepisy o Walnym Zgromadzeniu.

## § 22

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przynajmniej raz w roku, najpóźniej w ciągu 6 miesięcy po zakończeniu roku obrachunkowego. Walne Zgromadzenie zwołuje Cechmistrz Cechu lub w jego zastępstwie Podcechmistrz Cechu na podstawie uchwały Zarządu.
2. Ponadto Zarząd Cechu zobowiązany jest podjąć uchwałę o zwołaniu Walnego Zgromadzenia na żądanie:
  - a) Komisji Rewizyjnej,
  - b) Izby Rzemieślniczej,
  - c) ¼ ogółu członków Cechu lub delegatów.
3. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania i proponowanym porządkiem Zgromadzenia.

4. W przypadkach wskazanych w ust. 2 Walne Zgromadzenie powinno odbyć się w ciągu 6 tygodni od daty złożenia żądania. Jeżeli to nie nastąpi Walne Zgromadzenie zwołuje Komisja Rewizyjna.

## § 23

1. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia Zarząd pisemnie lub elektronicznie za potwierdzeniem odbioru wszystkich członków Cechu co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

2. W Walnym Zgromadzeniu Członków mogą brać udział inne osoby zaproszone przez zwołującego walne.

3. W zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu należy zamieścić informację o wyłożeniu do wglądu w Biurze Cechu odpowiednio do porządku obrad:

- a) zamknięcia rachunkowego za rok ubiegły,
- b) sprawozdania Zarządu Cechu,
- c) projektów uchwał,
- d) protokołu z poprzedniego Walnego Zgromadzenia.

4. Członkom, którzy zalegają z zapłatą składek cechowych przez okres ponad sześć miesięcy należy w zawiadomieniu przypomnieć, że w przypadku nie przedłożenia dowodu opłacenia składek będą pozbawieni prawa wybieralności do organów Cechu.

## § 24

1. Walne Zgromadzenie otwiera Cechmistrz lub Podcehmistrz Cechu w jego zastępstwie. Walne Zgromadzenie wybiera spośród członków prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz.

2. Szczegółowe zasady i tryb obrad określa regulamin Walnego Zgromadzenia.

## § 25

1. Walne Zgromadzenie Członków zwołane zgodnie z postanowieniami § 24 Statutu jest władne do podejmowania uchwał, jeżeli liczba obecnych przy ich podejmowaniu wynosi co najmniej  $\frac{1}{4}$  ogólnej liczby członków Cechu.
2. W razie nie dojścia do skutku Walnego Zgromadzenia z powodu braku wymaganej liczby członków, zwołujący Zgromadzenie obowiązany jest zwołać je ponownie nie później niż w ciągu 14 dni po pierwszym terminie. W takim przypadku Walne Zgromadzenie ważne jest bez względu na ilość obecnych członków.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, jeśli Statut nie stanowi inaczej. Szczegółowy tryb głosowania określa regulamin Walnego Zgromadzenia.
4. Uchwały o zmianie Statutu, uzupełnieniu lub zmianie porządku obrad wymagają dla swej ważności co najmniej  $\frac{2}{3}$  oddanych głosów. Uchwałą o uzupełnieniu porządku obrad nie może być objęta zmiana Statutu.
5. W głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu biorą udział jedynie członkowie Cechu.

## § 26

1. Uchwały na Walnym Zgromadzeniu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów jeżeli Statut nie stanowi inaczej. Na żądanie  $\frac{2}{3}$  obecnych członków Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.
2. Protokół Walnego Zgromadzenia Członków podpisuje przewodniczący i sekretarz Zgromadzenia. Protokoły z Walnych Zgromadzeń przechowuje biuro Cechu.

## **B. ZARZĄD CECHU**

### § 27

Zarząd jest organem wykonawczym Cechu i ponosi odpowiedzialność za prawidłową jego działalność.

### § 28

1. Zarząd składa się z 7 - 11 osób wybranych przez Walne Zgromadzenie. Warunkiem wyboru jest uzyskanie co najmniej 50 % plus jeden ważnie oddanych głosów.
2. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera dwóch Podcehmistrzów, sekretarza i skarbnika.
3. Do Zarządu Cechu mogą być wybierani jedynie członkowie Cechu.
4. Kandydaci do Zarządu powinni posiadać co najmniej 5-letni okres członkostwa w Cechu.
5. Prawo zgłaszania kandydatów do Zarządu Cechu przysługuje Komisji wyborczej, jeśli taka została powołana oraz członkom Cechu. Szczegółowy tryb zgłaszania kandydatów zawiera Regulamin Walnego Zgromadzenia.
6. Walne Zgromadzenie może odwołać zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym tych członków, którym nie udzielono absolutorium.
7. W razie ustąpienia, odwołania lub rezygnacji członka Zarządu przed upływem kadencji, skład uzupełnia się w przypadku gdy liczba członków Zarządu jest niższa niż 7 osób. Wybory uzupełniające przeprowadza się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.  
W przypadku ustąpienia lub odwołania Cechmistrza Cechu do czasu wyboru przez najbliższe Walne Zgromadzenie zastępuje go Podcehmistrz Cechu.
8. Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów określa Regulamin Walnego Zgromadzenia.

## § 29

Zarząd prowadzi wszystkie sprawy Cechu, z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji innych organów Cechu.

## § 30

Do zakresu działania Zarządu Cechu należy kierowanie całokształtem działalności Cechu, a w szczególności:

a) obrona praw i reprezentowanie interesów członków wobec terenowych organów państwowych i samorządowych, sądów a także organizacji społecznych i gospodarczych,

b) gospodarowanie funduszami i majątkiem Cechu z zastrzeżeniem uprawnień Walnego Zgromadzenia,

- c) zwoływanie walnych zgromadzeń i przygotowywanie wniosków na te zgromadzenia,
- d) powoływanie komisji spośród członków Cechu na okres kadencji,
- e) realizowanie ustalonych zasad współdziałania z organizacjami, których Cech jest członkiem,
- f) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura Cechu oraz ustalenie jego wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi w Cechu zasadami płacowymi,
- g) rozpatrywanie skarg i wniosków członków Cechu,
- h) przyjmowanie oraz wykreślanie członków Cechu,
- i) uchwalanie zasad wynagradzania pracowników Cechu,
- j) wybieranie delegatów reprezentujących Cech w innych ciałach powołanych przez terenowe organa samorządowe lub państwowe, a także w organizacjach, o których mowa w § 2 Statutu, za wyjątkiem Izby Rzemieślniczej i jej organów.

### § 31

1. Posiedzenia Zarządu Cechu zwołuje Cechmistrz lub Podcehmistrz Cechu w razie potrzeby, nie rzadziej jak raz na kwartał.
2. O czasie i miejscu posiedzenia Zarządu powiadamia się na 5 dni przed terminem wszystkich członków Zarządu.
3. W posiedzeniach Zarządu uczestniczy Dyrektor Biura Cechu z głosem doradczym.

### § 32

1. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków, w tym Cechmistrza lub Podcehmistrza Cechu.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia Zarządu.
3. Szczegółowe zasady i tryb pracy Zarządu i jego komisji określają regulaminy określone przez Zarząd Cechu.

## **C. KOMISJA REWIZYJNA**

## § 33

1. Komisja rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Cechu, z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia i orzecznictwa Sądu Cechowego.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków, w tym przewodniczącego wybieranego przez Walne Zgromadzenie, jednego zastępcy, sekretarza i dwóch członków.
3. Szczegółowe zasady wyboru określa regulamin Walnego Zebrania.
4. Zastępcę przewodniczącego i sekretarza wybierają członkowie Komisji na swoim pierwszym posiedzeniu.
5. W razie ustąpienia, odwołania lub rezygnacji członka Komisji przed upływem kadencji, skład uzupełnia się w przypadku gdy liczba członków Komisji jest niższa niż 3 osoby. Wybory uzupełniające przeprowadza się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów na najbliższym Walnym Zgromadzeniu.  
W przypadku ustąpienia lub odwołania Przewodniczącego Komisji do czasu wyboru przez najbliższe Walne Zgromadzenie zastępuje go zastępca.

## § 34

Do zadań komisji rewizyjnej należy:

- a) badanie przynajmniej raz na pół roku działalności statutowej Cechu, z tym że na wniosek  $\frac{1}{4}$  ogólnej liczby członków Cechu badanie powinno być przeprowadzone w dowolnym czasie.
  - b) badanie rocznych sprawozdań finansowych i bilansów oraz zgłaszanie na Walnym Zgromadzeniu wniosków w tych sprawach,
  - c) składanie na Walnym Zgromadzeniu sprawozdań z działalności,
  - d) przedkładanie na Walnym Zgromadzeniu wniosków o udzielenie absolutorium poszczególnym członkom Zarządu Cechu,
  - e) wydawanie zaleceń Zarządowi Cechu w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w toku prowadzonej kontroli,
2. Szczegółowe zasady i tryb pracy Komisji określa regulamin uchwalony przez Komisję Rewizyjną.

## D. SĄD CECHOWY

### § 35

Sąd Cechowy jest organem orzekającym w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej, której podlegają wszyscy członkowie Cechu za naruszenie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła lub innej działalności gospodarczej.

### § 36

1. Sąd Cechowy składa się z 5 osób, w tym przewodniczącego wybieranego przez Walne Zgromadzenie, jednego zastępcy, sekretarza i dwóch członków.
2. Szczegółowe zasady wyboru określa regulamin Walnego Zebrania.
3. Członkowie Sądu wybierają zastępcę przewodniczącego i sekretarza na swoim pierwszym posiedzeniu.
4. W razie ustąpienia, odwołania lub rezygnacji członka Sądu przed upływem kadencji, skład uzupełnia się w przypadku gdy liczba członków Komisji jest niższa niż 3 osoby. Wybory uzupełniające przeprowadza się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów na najbliższym Walnym Zgromadzeniu. W przypadku ustąpienia lub odwołania Przewodniczącego Sądu do czasu wyboru przez najbliższe Walne Zgromadzenie pracami Sądu kieruje zastępca przewodniczącego.

### § 37

1. Sąd Cechowy rozpatruje sprawy na wniosek Zarządu Cechu lub z własnej inicjatywy.
2. Sąd cechowy orzeka w składzie trzyosobowym, któremu przewodzi przewodniczący Sądu lub jego zastępca.

### § 38

1. Sąd Cechowy może orzekać następujące kary:
  - a) upomnienie,
  - b) naganą,
  - c) pozbawienie prawa do korzystania z określonych świadczeń Cechu na okres do 1 roku,

- d) pozbawienie prawa wybieralności do organów cechowych na okres do 3 lat,
- e) wykluczenie z członkostwa w Cechu.

2. Gdy ukarany członek pełni funkcję w organach Statutowych Cechu, Sąd niezależnie od kary orzeczonej w myśl ust.1, może zgłosić wniosek o odwołanie ukaranego z pełnionej funkcji.

3. W przypadku gdy rozpatrywana sprawa dotyczy nienależycie lub wadliwie wykonanego świadczenia, Sąd Cechowy może, niezależnie od orzeczonej kary, zalecić naprawienie wyrządzonej szkody przez ukaranego.

### § 39

1. Wykluczenie członka z Cechu może nastąpić jedynie z ważnej przyczyny w przypadku gdy z jego winy dalsze członkostwo sprzeczne jest z postanowieniami Statutu Cechu i zasadami współżycia społecznego.

2. Za ważną przyczynę wykluczenia należy uznać w szczególności :

- a) popełnienie przestępstwa w celu uzyskania korzyści materialnych lub z niskich pobudek, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym orzeczeniem Sądu,
- b) uporczywe niewykonywanie postanowień statutowych lub uchwał organów Cechu,
- c) nie opłacenie składek członkowskich przez okres ponad sześciu miesięcy,
- d) naruszenie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania działalności gospodarczej,
- e) stwierdzenie istotnych uchybień w wykonywaniu obowiązków związanych z procesem przygotowania zawodowego pracowników młodocianych.

### § 40

1. Orzeczenia Sądu Cechowego doręczane są zainteresowanym stronom na piśmie wraz z uzasadnieniem w ciągu 14 dni od orzeczenia. Od orzeczenia przysługuje prawo odwołania się do Sądu Dyscyplinarnego przy Izbie Rzemieślniczej w Kaliszu w ciągu 14 dni od doręczenia orzeczenia Sądu Cechowego, o czym w uzasadnieniu tego orzeczenia należy pouczyć.

2. Wydane w trybie odwoławczym orzeczenia Sądu Dyscyplinarnego są ostateczne.

3. Wykonywanie prawomocnych orzeczeń należy do Zarządu Cechu.

#### § 41

Procedurę i tryb postępowania przed Sądem Cechowym określa regulamin uchwalony przez ten Sąd.

### **V. KOMISJE ZARZĄDU CECHU.**

#### § 42

1. Do wykonywania ważnych zadań Cechu, zwłaszcza w zakresie szerzenia etyki zawodowej i rzetelnego prowadzenia działalności a także rozpatrywania skarg na działalność zrzeszonych członków, Zarząd Cechu może powołać komisje doraźne z członków Cechu.

2. W przypadku sprawowania przez Cech bezpośrednio nadzoru nad szkoleniem zawodowym pracowników młodocianych, powołanie komisji mającej określone w tym przedmiocie zadania i kompetencje – jest obligatoryjne.

3. Komisje mają charakter doradczy i opiniujący, a wnioski przedstawiają Zarządowi Cechu.

4. Członków komisji powołuje i odwołuje Zarząd Cechu.

5. Tryb pracy i szczegółowe zadania Komisji określa Zarząd Cechu.

### **VI. GOSPODARKA FINANSOWA**

#### § 45

1. Środki finansowe Cechu stanowią składki członkowskie, opłaty za świadczenia Cechu, czynsze, dotacje ze środków publicznych i unijnych, wpływy z działalności szkoleniowej, dobrowolne świadczenia członków Cechu, darowizny oraz inne wpływy.

2. Gospodarka finansowa prowadzona jest w oparciu o plany finansowe uchwalone przez Walne Zgromadzenie.

3. Zasadą gospodarki finansowej Cechu jest samowystarczalność.
4. Zasady gospodarki finansowej Cechu uchwała Walne Zgromadzenie.

#### § 46

Cech, będący członkiem organizacji wymienionych w § 2 Statutu, uczestniczy w kosztach tych organizacji na zasadach określonych w deklaracji akcesyjnej.

### **VII. BIURO CECHU**

#### § 47

1. Obsługę administracyjno - biurową Cechu sprawuje Biuro Cechu.
2. Biuro Cechu jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy. Czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Biura.
3. Dyrektor Biura kieruje jego pracą, przygotowuje materiały na posiedzenia organów Cechu oraz czuwa nad wykonaniem uchwał.
4. Dyrektor Biura Cechu jest odpowiedzialny za przestrzeganie przez Cech obowiązującego prawa oraz dyscypliny finansowej. W przypadku, gdy wykonanie uchwał lub decyzji, bądź inne działania organu Cechu mogłyby spowodować naruszenie prawa Dyrektor Biura obowiązany jest wystąpić na piśmie do organu, który podjął uchwałę lub decyzję o jej zmianę lub uchylenie.
4. Dyrektor Biura Cechu bierze udział w obradach Walnego Zgromadzenia oraz w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Dyrektor Biura Cechu podlega bezpośrednio Cechmistrzowi.

### **VIII. REPREZENTACJA CECHU**

#### § 48

Cech reprezentowany jest na zewnątrz przez Cechmistrza lub Podcechmistrza Cechu oraz Dyrektora Biura Cechu.

## § 49

1. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków Cechu składają Cechmistrz lub Podcechmistrz Cechu łącznie z Dyrektorem Biura Cechu lub upoważnionym przez niego pracownikiem Biura Cechu.
2. Zarząd Cechu może udzielić Dyrektorowi Biura Cechu pełnomocnictwa do dokonywania określonych czynności prawnych związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Cechu, a także pełnomocnictwa do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczegółowych.

## **IX. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE**

### § 50

1. Od decyzji Zarządu Cechu, wydanych w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, zainteresowany może wnieść odwołanie do Walnego Zgromadzenia.
2. Termin wniesienia odwołania wynosi 14 dni, licząc od daty doręczenia zainteresowanemu decyzji wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o prawie do odwołania.
3. Walne Zgromadzenie rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu.
4. Organ odwoławczy może rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie terminu, jeżeli opóźnienie nie przekracza 6 - miesięcy, a odwołujący usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami.
5. Cech obowiązany jest doręczyć odwołującemu odpis uchwały organu odwoławczego wraz z jej uzasadnieniem w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

## **X. LIKWIDACJA CECHU**

§ 51

1. Cech może być postawiony w stan likwidacji na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia powziętej większością  $\frac{3}{4}$  głosów.
2. Uchwała o likwidacji, o której mowa w ust 1, określa zasady i tryb postępowania likwidacyjnego, powołuje likwidatora oraz określa cel, na który będzie przeznaczony majątek Cechu.

Pleszew, dnia 12 kwietnia 2024 r.

Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia

Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia

.....  
.....

.....  
.....